

Zamawiający: Gmina Boniewo  
ul. Szkolna 3  
87-851 Boniewo

### **Zapytanie ofertowe**

**dotyczące szacowania wartości zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130000 zł**

**Celem zapytania ofertowego jest wybór wykonawcy usługi – wyżywienia w formie obiadów (jednego gorącego posiłku) dla uczniów Zespołu Szkół w Boniewie zgodnie z wymogami Zamawiającego. Objęta zamówieniem usługa będzie realizowana w ramach programu rządowego „Posiłek w szkole i w domu”**

#### **I. ZAMAWIAJĄCY**

Gmina Boniewo ul. Szkolna 3 ,87-851 Boniewo

NIP: 8882902541

REGON: 910866809

realizująca wieloletni rządowy program „Posiłek w szkole i w domu na lata 2024-2028” (M.P. z 2023r poz. 881)

#### **II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Niniejsze zapytanie ofertowe ma na celu wybór wykonawcy świadczącego usługę cateringową lub przygotowania w stołówce szkolnej – 1 gorącego posiłku (zupa z wkładką 2 razy w tygodniu oraz drugie danie 3 razy w tygodniu) dla uczniów Zespołu Szkół w Boniewie w okresie nauki szkolnej, tj. **od 03.09.2024r do 26.06.2025r** z wyłączeniem wakacji, ferii zimowych i dni wolnych od nauki szkolnej)

2. Wykonawca zobowiązany będzie do:

Wykonania porcji obiadowych na minimalnych warunkach określonych poniżej:

- 2.1 Przedmiot zamówienia obejmuje usługę dotyczącą przygotowania, dowożenia, wydawania posiłków w pojemnikach do tego przystosowanych lub na talerzach ze stołówki dla uczniów Zespołu Szkół w Boniewie
- 2.2 Wymagany termin realizacji: rok szkolny 2024/2025
- 2.3 W przypadku nauki niestacjonarnej (jeśli rodzice dożywianych dzieci wyrażą chęć odbioru posiłków) posiłki będą dostarczane do szkoły w pojemnikach jednorazowych przeznaczonych do przechowywania i przewożenia żywności ( każda porcja osobno). Zakup pojemników oraz ich utylizacja leży po stronie Wykonawcy.
- 2.4 Usługa cateringu objęta przedmiotem zamówienia będzie wykonywana w dni robocze od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od nauki

- 2.5 Wymagane godziny dostarczania posiłków: godz.10.00 do 12.30 obiad (do uzgodnienia z dyrektorem szkoły)
- 2.6 Godziny wymienione powyżej są godzinami wydawania posiłków - na Wykonawcy ciąży obowiązek takiej organizacji przygotowania posiłków/dostaw, aby wydawanie posiłków odbyło się o ustalonych porach.
- 2.7 Zamawiający zastrzega, iż godziny wydawania posiłków w szczególności obiadu, mogą ulec zmianie, o czym Wykonawca zostanie poinformowany wcześniej.
- 2.8 **Wykonawca winien przedstawić do oferty jadłospisy na cały miesiąc (20 dni) przedmiotu zamówienia wraz z gramaturą posiłków**
- 2.9 **Wykonawca usługi zobowiązany jest do pierwszego dnia każdego miesiąca dostarczać zleceniodawcy szczegółowy jadłospis na cały miesiąc z zaznaczeniem alergenów**
- 2.10 **Dostarczane posiłki winny spełniać następujące warunki jakościowe:**
- A. jadłospis powinien być urozmaicony ( nie mogą powtarzać się w ciągu 3 tygodni)
  - B. w tygodniu powinien być dostarczany co najmniej 2 razy obiad z drugim daniem mięsnym i co najmniej 1 raz rybnym;
  - C. potrawy powinny być lekkostrawne, przygotowane z surowców wysokiej jakości, świeżych, posiadających aktualne terminy ważności, naturalnych, mało przetworzonych, z ograniczoną ilością substancji dodatkowych - konserwujących, zagęszczających, barwiących lub sztucznie aromatyzowanych, zmniejszenie zużycia soli na rzecz naturalnych przypraw ziołowych;
  - D. w posiłkach należy unikać dodawania cukru i syropów owocowych na bazie cukru, jak np. syropu glukozowo -fruktozowego;
  - E. w jadłospisie powinny przeważać potrawy gotowane, pieczone i duszone, okazjonalnie smażone;
  - F. w jadłospisie należy uwzględnić 2 razy w tygodniu owoce ( jabłko, banan, pomarańcza, brzoskwinia itp.) tak , aby każdego dnia dziecko otrzymało porcję warzyw lub owoców
  - G. w przypadku dań mięsnych wyklucza się używania produktów typu instant oraz gotowych produktów np.: mrożone pierogi, gołąbki, klopsy, paluszki rybne, używania produktów typu kostki rosółowe,
  - H. wyklucza się stosowania produktów z glutaminianem sodu, produktów z zawartością barwników, konserwantów i zagęszczaczy szkodliwych dla zdrowia;
  - I. odpowiedni dobór produktów pod względem barw, smaków, zapachów i konsystencji, szczególnie w obrębie jednego posiłku, potrawy powinny być podane w sposób estetyczny.
- 2.11 Przedłożone do oferty jadłospisy winny zawierać dokładnie wyszczególnione - opisane posiłki wraz z ich gramaturą i wartością odżywczą oraz wykazem alergenów.
- 2.12 Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawi wykaz stosowanych do przygotowania posiłków produktów i surowców wraz z nazwami producentów.

2.13 Wykonawca zobowiązuje się do ograniczenia stosowania produktów przetworzonych na poczet innych wartościowych produktów odżywczych.

#### 2.14 Przedmiot zamówienia – porcja obiadowa:

**Poniedziałek, środa :** zupa z wkładką ( sztuka mięsa np. żeberko, ½ udka, kiełbasa itp.) + pieczywo + owoc

**wtorek, czwartek :** drugie danie ( ziemniaki/kasza/ryż, porcja mięsa , surówka) lub spaghetti +owoc

**piątek:** drugie danie rybne ( ziemniaki, ryba filet , surówka)

2.15 Wykonawca zobowiązuje się:

**A.** przygotowywać posiłki zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami prawa. Wykonawca będzie przygotowywał posiłki zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 25.08.2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2021 ze zm.) łącznie z przepisami wykonawczymi do tej ustawy oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady nr 852/2004/WE z dnia 29.04.2004 r. w sprawie higieny żywności i żywienia (Dz. U. UE L139 z dnia 30.04.2004r.).

**B.** przechowywać zgodnie z wymogami Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 17 kwietnia 2007 roku w sprawie pobierania i przechowywania próbek żywności przez zakłady żywienia zbiorowego typu zamkniętego (Dz. U. z 2007 roku Nr 80, poz. 545), próbek pokarmowych ze wszystkich partii przygotowanych i dostarczanych posiłków, każdego dnia przez okres 72 godzin z oznaczeniem daty, godziny, zawartości próbki pokarmowej z podpisem osoby odpowiedzialnej za pobieranie tych próbek. Zamawiający zastrzega sobie prawo bieżącej kontroli w zakresie przestrzegania przez Wykonawcę przepisów dotyczących technologii produkcji i jakości wykonywanych usług.

**C.** Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26 sierpnia 2015r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach – załącznik nr 2 Wykaz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w jednostkach systemu oświaty.

**D.** Dostarczać ciepłe posiłki na własny koszt i ryzyko, własnym transportem spełniającym warunki sanitarne zatwierdzone przez PSS-Epidemiologiczną w specjalistycznych termosach gwarantujących utrzymanie odpowiedniej temperatury oraz jakości przewożonych posiłków - zgodnie z przepisami prawa. Przygotowane posiłki powinny posiadać temperaturę zgodną z wymogami, minimalna temperatura zupy winna wynosić 75°C, drugiego dania 65°C, płynów 80°C, a maksymalna temperatura produktów zimnych (surówki) 15°C.

**E. W przypadku, gdy posiłki nie będą spełniać norm określonych w umowie lub posiłki będą złej jakości, zaniechania będą leżeć po stronie wykonawcy zamawiający ma możliwość rozwiązania umowy z wykonawcą w trybie natychmiastowym.**

**W sytuacji rozwiązania umowy z wyłonionym w wyniku przetargu wykonawcą, umowa na usługę zostanie podpisana z kolejnym (wg kolejności kryteriów) zleceniobiorcą, który przystąpił do przetargu.**

**F. Uczniowie otrzymujący posiłek będą ewidencjonowani przez pracownika szkoły (lista obecności)**

- 2.16 Personel Wykonawcy winien posiadać bieżące przeszkolenie w zakresie obowiązujących przepisów prawa, a także aktualne książeczki zdrowia. Wykonawca odpowiada prawnie za żywienie uczniów przed Powiatowym Państwowym Inspektorem Sanitarnym.
- 2.17 Wykonawca jest odpowiedzialny za zgodność z warunkami jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.
- 2.18 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkodę wyrządzoną przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy.
- 2.19 Wykonawca, na każde żądanie Zamawiającego, zobowiązany jest do przygotowania dodatkowego zestawu posiłków do wglądu i kontroli dla Zamawiającego. Wykonawca zostanie poinformowany o kontroli z 1 dniowym wyprzedzeniem przez Zamawiającego. Ponadto przedstawiciel Zamawiającego ma prawo kontrolować w każdej chwili rodzaj i jakość produktów, z których będą sporządzane posiłki, a także przestrzeganie przez Wykonawcę i jego pracowników wymogów wynikających z Umowy oraz z przepisów dotyczących produkcji i jakości świadczonych usług. Zakwestionowane przez przedstawiciela Zamawiającego posiłki pod względem ilości i jakości podlegać będą wymianie na koszt Wykonawcy.
- 2.20 Jeśli Wykonawca nie dostarczy posiłków spełniających wyżej wymienione kryteria zostanie obciążony kosztami zamówienia posiłków u innego usługodawcy.
- 2.21 Zleceniobiorca zobowiązany jest do odbioru odpadów żywności pozostałych z nie zjedzonych porcji obiadowych.
- 2.22 Zleceniobiorca zobowiązany jest do odbioru zużytych pojemników po żywności i innych śmieci powstałych w wyniku przygotowywania żywności.
- 2.23 Cena brutto porcji obiadowej dla ucznia winna zawierać koszt przygotowania, dostarczenia posiłku i opakowań.
- 2.24 Dożywianie uczniów w szkole finansowane będzie przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Boniewie w ramach programu rządowego „Posiłek w szkole i w domu”
- 2.25 Okres związania ofertą: 30 dni
- 2.26 3. Kryteria wyboru ofert: Cena brutto 100 % Złożona oferta powinna zawierać co najmniej następujące informacje:

- nazwę przedmiotu zamówienia nadaną przez Zamawiającego,
- nazwę i adres Wykonawcy,
- zaoferowaną (ogółem) cenę netto, podatek VAT i cenę brutto za realizację zamówienia.
- Zaoferowana cena winna obejmować wszelkie koszty związane z realizacją tego Zamówienia.

2.27 zamawiający może unieważnić postępowanie, gdy:

- a/ w prowadzonym postępowaniu nie złożono żadnej oferty,
- b/ prowadzone postępowanie jest obarczone błędem;
- c/ cena najkorzystniejszej oferty przekroczyła wartość kwoty, którą zamawiający przeznaczył na finansowanie zamówienia,
- d/ wystąpiła istotna zmiana okoliczności, niezależna od zamawiającego, powodując, że dalsze prowadzenie postępowania lub wykonania zamówienia nie jest zasadne.

2.28. Zapytanie ofertowe lub warunki udziału w postępowaniu mogą być w każdym czasie zmienione.

2.29 Niniejsze postępowanie może być odwołane przez Zamawiającego w każdym czasie, bez podania przyczyny

### **2.30..Miejsce i termin składania ofert:**

**Oferty wraz podpisanym oświadczeniem należy składać w Sekretariacie Urzędu Gminy w Boniewie, w zaklejonej kopercie, z dopiskiem „ Oferta usługi wyżywienia w formie obiadów dla uczniów w Zespole Szkół w Boniewie nie otwierać przed 28.08.2024r.” ” w terminie do dnia 28.08.2024r. do godz. 10.00 ( liczy się data wpływu oferty do Urzędu)**

### **KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z

dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

Poniższe zasady stosuje się począwszy od 25 maja 2018 roku.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy Boniewo jest: Wójt Gminy Boniewo, ul. Szkolna 3, 87-851 Boniewo.
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Urzędu Gminy Boniewo, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Urzędzie Gminy Boniewo, Pawłem Modrzejewskim za pomocą adresu inspektor@kiodo.pl, tel. 544 544 001.
3. Administrator danych osobowych – Wójt Gminy Boniewo - przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz, w wyjątkowych sytuacjach, na podstawie udzielonej zgody.

4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach:

- a) wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze- art.6, ust.1,lit.c RODO;
- b) realizacji umów zawartych z kontrahentami Administratora- art.6, ust.1,lit.b RODO;
- c) wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej- art.6, ust.1,lit.e RODO;
- d) w wyjątkowych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody- art.6, ust.1,lit.a RODO.

5. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt 4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:

- a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
- b) inne podmioty, które przetwarzają dane osobowe na podstawie stosownych umów podpisanych z Urzędem Gminy Boniewo.

6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:

- a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
- b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
- c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy:
  - dane nie są już niezbędne do celów, dla których dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
  - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych,
  - osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych,
  - dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,
  - dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;
- d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku, gdy:
  - osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych
  - przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,
  - Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą,

- potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
- osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;
- e) prawo do przenoszenia danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
- przetwarzanie danych odbywa się na podstawie umowy zawartej z osobą, której dane dotyczą lub na podstawie zgody wyrażonej przez tą osobę,
  - przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany;
- f) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
- zaistnieją przyczyny związane z Pani/Pana szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora,
  - przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności, gdy osoba, której dane dotyczą jest dzieckiem.
8. W przypadku, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.
9. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Urzędzie Gminy Boniewo Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.
10. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.
11. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.
12. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

