

PLAN KONTROLI na 2024 rok

Lp.	Kontrolowany	Kontrolujący	Termin planowanych kontroli
1.	Właściciele nieruchomości położonych w miejscowościach Grójczyk i Łączewna (w tym Właściciele zabudowy rekreacyjnej)	Upoważnieni pracownicy Urzędu Gminy w Boniewie	marzec, kwiecień 2024
2.	Właściciele nieruchomości położonych w miejscowościach Anielin, Arciszewo, Bierzyn, Bnin, Boniewo, Czuple, Grójec, Osiecz Mały, Osiecz Wielki	Upoważnieni pracownicy Urzędu Gminy w Boniewie	maj 2024
3.	Właściciele nieruchomości położonych w miejscowościach Janowo, Kaniewo, Jerzmanowo, Jastrzębiec, Lubomin Leśny, Lubomin Rządowy, Lubomin Wieś, Łąki Markowe, Łąki Wielkie, Łąki Zwiastowe	Upoważnieni pracownicy Urzędu Gminy w Boniewie	czerwiec 2024
4.	Właściciele nieruchomości położonych w miejscowościach Michałowo, Mikołajki, Otmianowo, Paruszewice, Sarnowo, Sieroszewo, Sułkówka, Wólka Paruszevska, Żurawice	Upoważnieni pracownicy Urzędu Gminy w Boniewie	lipiec 2024



WZÓR

Boniewo, dn.

ZPiPF.6222.

Pan/i

.....
.....

ZAWIADOMIENIE
o zamiarze wszczęcia kontroli

Wójt Gminy w Boniewie, działając na podstawie art. 6 ust. 5a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1469 ze zm.)

zawiadamia

o zamiarze przeprowadzenia kontroli w dniu o godz w zakresie przestrzegania i stosowania przepisów ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w zakresie pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości w celu ustalenia:

- 1) sposobu pozbywania się nieczystości ciekłych (zbiornik bezodpływowy, przydomowa oczyszczalnia ścieków)
- 2) posiadania przez właściciela umowy na opróżnianie zbiornika,
- 3) częstotliwości opróżniania,
- 4) daty ostatniego wywozu nieczystości (dowody uiszczenia opłat za usługę).

.....
(pieczętka i podpis osoby upoważnionej do zawiadomienia)

Załącznik Nr 3 do zarządzenia Nr 6/24
Wójta Gminy Boniewo
z dnia 22 lutego 2024 r.

WZÓR WEZWANIA

ZPiPF.6222.

Pan/i

.....
.....
.....

WEZWANIE DO ZŁOŻENIA DOKUMENTÓW

Na podstawie art. 6 ust. 1 pkt 1 oraz ust. 5a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2023 r., poz. 1469 t.j. ze zm.) właściciele nieruchomości, którzy pozbywają się z terenu nieruchomości nieczystości ciekłych, wykonując obowiązek określony w art. 6 ust.1, są obowiązani do udokumentowania w formie umowy korzystania z usług wykonywanych przez:

1) gminną jednostkę organizacyjną lub przedsiębiorcę posiadającego zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych lub

2) przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, wpisanego do rejestru działalności regulowanej, o którym mowa w art. 9b ust.2.

W związku z powyższym **wzywamy** do dostarczenia:

1. Druku zgłoszenia posiadania zbiornika bezodpływowego lub przydomowej oczyszczalni ścieków.
2. Umowy z firmą świadczącą usługi wywozu nieczystości płynnych.
3. Dowód zapłaty za wskazaną usługę.

W związku z powyższym proszę o dostarczenie w/w dokumentów do Urzędu Gminy w Boniewie ul. Szkolna 3, 87-851 Boniewo pok. Nr 19 w terminie do **7 dni od otrzymania pisma.**

.....
(pieczętka i podpis osoby upoważnionej)

Otrzymują:
1. Adresat;
2. a/a.

WZÓR PROTOKOŁU KONTROLI NA NIERUCHOMOŚCI

PROTOKÓŁ KONTROLI ZBIORNIKÓW BEZODPŁYWOWYCH ORAZ PRZYDOMOWYCH OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW

Nr z dnia

Podstawa prawna:

Kontrola odbyła się na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 40 ze zm.) oraz art.6 ust. 5a i 5aa oraz art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. 2023 r. poz. 1469 ze zm.) w związku z art. 379 i art. 380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2024r., poz. 54).

Przedmiot kontroli:

Przestrzeganie obowiązków spoczywających na właścicielu nieruchomości niepodłączonej do sieci kanalizacji sanitarnej w zakresie gromadzenia i pozbywania się nieczystości ciekłych, w tym: posiadanie umowy zawartej z przedsiębiorcą świadczącym usługi w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie Gminy Boniewo oraz częstotliwości opróżniania zbiorników bezodpływowych lub przydomowych oczyszczalni ścieków.

Data przeprowadzenia kontroli:

.....

Prowadzący kontrolę:

1.
2.

Kontrolowany:

Właścicielem kontrolowanej nieruchomości jest

.....

Adres kontrolowanej nieruchomości:

.....

Ustalenia w czasie kontroli:

1. Sposób zagospodarowania nieczystości ciekłych:

- zbiornik bezodpływowy na nieczystości ciekłe
- przydomowa oczyszczalnia ścieków

2. Zbiornik bezodpływowy na nieczystości ciekłe/przydomowa oczyszczalnia ścieków jest zgłoszony/a do ewidencji gminnej:

- Tak
- Nie

3. Dane techniczne zbiornika bezodpływowego / przydomowej oczyszczalni ścieków: Pojemność (m3)

.....

4. Czy jest podpisana umowa z firmą na opróżnianie zbiornika?

- TAK NIE

5. Data zawarcia umowy:

.....

6. Nazwa i adres firmy świadczącej usługę wywozu nieczystości:

.....
.....

7. Częstotliwość opróżniania zbiornika (m3/ tydzień, miesiąc kwartał, 6 miesięcy lub rok):

.....
.....

8. Data ostatniego wywozu nieczystości:

.....
.....

9. Do protokołu załączono następujące dokumenty:

.....
.....
.....
.....
.....

10. Uwagi:

.....
.....

Na tym protokół zakończono i odczytano.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Kontrolowanego i Kontrolującego.

Po odczytaniu protokołu każdy egzemplarz został podpisany.

Miejsce i data podpisania protokołu:

.....

Kontrolowany odmówił podpisania protokołu z powodu:

.....

.....

Kontrolujący:

Kontrolowany

.....
.....

.....
.....