# SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**„Utworzenie Klubu „Senior+”**

CPV

45400000-1

454300000-0

45200000-9

**Znak:** ZPiPF.5.2019

**Projekt współfinansowany z budżetu państwa w ramach Programu Wieloletniego „Senior+” na lata 2015-2020**

**ZATWIERDZONO w dniu 29.04.2019 rok**

Zamieszczono na stronie internetowej

[www.bip.boniewo.pl](http://www.bip.boniewo.pl/)

29.04.2019- 15.052019r.

...........................................

# Informacje ogólne

**Wstęp**

1. Proces przetargowy będzie prowadzony zgodnie z procedurą przetargu nieograniczonego przewidzianego w polskim prawie zamówień publicznych – Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2018,poz.1986 z poźn. zm) o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, których oferta odpowiada zasadom określonym w prawie zamówień publicznych i spełnia wymagania określone w niniejszej specyfikacji.
2. **Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia**  
   2.1.Do udzielenia niniejszego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych zwanej dalej ustawą oraz w sprawach nieuregulowanych niniejszą ustawa Kodeks Cywilny.

2.2. Wykonawca winien zapoznać się z kompletem dokumentów, składającym się na

Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia.

### 3.Użyte w Specyfikacji terminy mają następujące znaczenie:

#### 3.1. Zamawiający” – Gmina Boniewo

#### 3.2 „Postępowanie” – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie

#### niniejszej Specyfikacji.

#### 3.3 „SIWZ” – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.

#### 3.4 „Ustawa”lub „Pzp” - ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień

#### publicznych.

3.5 „Zamówienie publiczne ” – należy przez to rozumieć należy przez to rozumieć umowę

odpłatną zawieraną między Zamawiającym a Wykonawcą, której przedmiotem są

roboty budowlane związane z realizacją zadania „**Utworzenie Klubu „Senior+”**

3.6 ”Wykonawca” osoba fizyczna, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

### I.Nazwa i adres zamawiającego.

### ZAMAWIAJĄCY

* **Gmina Boniewo**

**ul. Szkolna 28, p-ta 87-851 Boniewo**

**tel. (054) 284-01-81fax. (054) 284-01-81**

* Formularz SIWZ zamieszczono na stronie internetowej www.bip.boniewo.pl

**II. Tryb udzielenia zamówienia**

2.1.Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej od kwot progowych określonych w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 na roboty budowlane ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych

(Dz. U. z 2018,poz.1986 z poźn. zm)

2.2.Postępowanie zostanie unieważnione zgodnie z art.93.ust.1 PZP

2.3. W zawiadomieniu o unieważnieniu przetargu Zamawiający poda uzasadnienie prawne i faktyczne unieważnienia. Zawiadomienie zostanie przesłane do wszystkich Wykonawców, którzy :

- ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,

- złożyli oferty- w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert.

2.4.W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia , Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia , zawiadamia o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

2.5. Odrzucenie oferty na podstawie art.89 ust.1

**III.Opis przedmiotu zamówienia**

**3.1. Przedmiotem zamówienia jest :**

**„ Utworzenie Klubu „Senior+” poprzez remont budynku świetlicy wiejskiej w miejscowości Łąki Wielkie**

**Szczegółowy zakres zadania zawarty został w ,projekcie budowlanym , przedmiarze , stanowiących załącznik do SIWZ i będących integralną częścią SIWZ.**

Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę (art. 22 § 1 Kodeksu pracy) pracowników którzy wykonują czynności związane z wykonywaniem robót budowlanych opisanych w dokumentacji budowlanej celem realizacji zadnia . Wymóg zatrudnienia nie dotyczy osób kierujących budową, wykonujących usługi geodezyjne,osób wykonujących usługi sprzętowe i transportowe oraz osób wykonujących dostawy materiałów budowlanych.

Zamawiający może w każdym czasie żądać celem potwierdzenia zatrudniania przedłożenia dokumentów, zgodnie z zapisami zawartymi we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 1do SIWZ. Uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a, oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań określone zostały we wzorze umowy stanowiącej załącznik nr 1 do SIWZ.

**Wykonawca składający ofertę zobowiązuje się do wykonania pełnego zakresu przedmiotu zamówienia ujętego w dokumentacji projektowej .**

**Oferta musi zawierać wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz sztuką budowlaną nawet w przypadku, gdy na moment składania oferty nie można było przewidzieć wszystkich kosztów i pełnego zakresu robót budowlanych, niezbędnych do całkowitego i należytego wykonania umów, cena nie ulegnie zmianie a konieczne roboty zostaną wykonane w ramach zawartej umowy .**

3.2.Wszystkie informacje przedstawione w SIWZ są przeznaczone wyłącznie do przygotowania oferty i nie mogą być wykorzystywane w innym celu oraz udostępniane osobom nie uczestniczącym w postępowaniu.

Wykonawca dostarcza materiały i wyposażenie /urządzenia,sprzęt/ potrzebne do wykonania zamówienia.Na wszystkie zamontowane materiały, urządzenia Wykonawca zobowiązany jest przedstawić certyfikaty, aprobaty techniczne lub oceny zgodności technicznej – zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 roku o wyrobach budowlanych ( Dz. U. z 2016 poz. 1570 z późniejszymi zmianami) .

- po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania terenu, na którym prowadził roboty.

**ZASTOSOWANIE ROZWIĄZAŃ RÓWNOWAŻNYCH**  
Podane w niniejszej Specyfikacji, oraz w przedmiarze robót nazwy własne (pochodzenie, producent, itd.) mają jedynie charakter pomocniczy dla określenia podstawowych parametrów i cech zastosowanych materiałów. Zamawiający dopuszcza zastosowanie rozwiązań równoważnych. Produkt równoważny to taki, który ma te same cechy funkcjonalne, co wskazany w dokumentacji konkretny z nazwy lub pochodzenia produkt. Jego jakość nie może być gorsza od jakości określonego w specyfikacji produktu oraz powinien mieć parametry nie gorsze niż wskazany produkt. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez zamawiającego, jest obowiązany wykazać w swojej ofercie, że oferowane przez niego rozwiązania spełniają wymagania określone przez zamawiającego. W przypadku złożenia ofert równoważnych należy dołączyć foldery, dane techniczne i aprobaty techniczne dla materiałów i urządzeń równoważnych, zawierające ich parametry techniczne. Każdy rodzaj robót, w którym znajdują się niezbadane i niezaakceptowane materiały, wykonawca wykonuje na własne ryzyko, licząc się z ich nie przyjęciem i nie zapłaceniem.

3.3.Zamawiającynie nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

3.4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych .

**IV. Termin wykonania zamówienia**

**Zakończenie do 30 września 2019 roku .**

|  |
| --- |
|  |

**V. Warunki udziału w postępowaniu .**

**O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:**

1. **nie podlegają wykluczeniu;**
2. spełniają warunki udziału w postępowaniu, o ile zostały one określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu lub w zaproszeniu do potwierdzenia zainteresowania.

Przy dokonaniu oceny spełnienia warunków Zamawiający będzie się kierował regułą : spełnia, nie spełnia

**Podstawy wykluczenia art.24 :**

**Z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:**  
1) wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust.5 pkt 1-8 z uwzględnieniem art.24 ust.7 i 8 Prawa zamówień publicznych  
 2). Zamawiający zawiadomi równocześnie wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

3).Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą

**Wykaz oświadczeń lub dokumentów , potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia :**

V.1. **Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.**

Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu .Zamawiający będzie się kierował regułą : spełnia, nie spełnia

**V.2 Zdolność techniczna lub zawodowa .**

Potwierdzeniem będzie złożenie:

-wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania i podmiotów na rzecz których roboty te zostały wykonane z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz którego roboty budowlane były wykonane a jeżeli z uzasadnionej przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty. Zamawiający wymaga udokumentowania minimum dwóch robót budowlanych odpowiadających zakresem przedmiotowi zamówienia w zakresie remontu lub przebudowy lub budowy lub modernizacji budynków na cele społeczne lub kulturalne lub mieszkalne . Zamawiający będzie się kierował regułą : spełnia, nie spełnia

**V.3. Sytuacja ekonomiczna i finansowa** Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu. Zamawiający będzie się kierował regułą : spełnia, nie spełnia Informacje dodatkowe

**VI.1**. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1pkt 2 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:**

Zamawiający wymaga dokumentów:

- wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania i podmiotów na rzecz których roboty te zostały wykonane z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz którego roboty budowlane były wykonane a jeżeli z uzasadnionej przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty,

**VI.2.Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia nie podlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 5 ustawy**

- odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1

-oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z

oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające , że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu .

 Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1

**Inne dokumenty nie wymienione w pkt V i VI**

**Nie dotyczy**

**Poleganie na zasobach innych podmiotów**

a/ Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

b/ Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając w formie pisemnej zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

c/ wykonawca przedstawia :

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;

- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

d/ W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W ramach niniejszego zamówienia

e/ Zamawiający w sytuacji gdy wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów określonych w art. 22a ustawy, żąda przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności

gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1

**Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczpospolitej Polskiej składa**- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

**Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy (zestawienie złożonych ofert), przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, wykonawca może złożyć raz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające , że powiązania z innym wykonawcą nie prowadza do zakłócenia konkurencji w postępowaniu że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**VII. Oferta składana przez podmioty występujące wspólnie (konsorcjum):**7.1.W przypadku złożenia przez wykonawców oferty wspólnej

wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Umowę należy dostarczyć najpóźniej w dniu podpisania umowy na realizację zamówienia publicznego.

7.2.Zamawiający wymaga, aby pełnomocnictwo :   
- Jednoznacznie określało wspólne przedsięwzięcie obejmujące swoim zakresem przedmiot zamówienia.  
- Zawierało zobowiązanie do złożenia oferty wspólnej i realizacji zamówienia publicznego w przypadku wyboru oferty.

- Określało sposób reprezentacji wszystkich podmiotów, w tym wskazanie podmiotu wiodącego, uprawnionego do podpisania oferty, umowy oraz bezpośredniego kontaktowania się i współdziałania z zamawiającym.  
- Stwierdzało, że partnerzy konsorcjum będą odpowiedzialni solidarnie za całość podjętych zobowiązań w ramach realizacji zadania inwestycyjnego,  
- Było zawarte na czas trwania umowy, powiększony o okres obowiązywania gwarancji i rękojmi.  
  
  
7.3.Podmiot wiodący –lider wskazany w partnerstwie i przedkładający ofertę zobowiązany jest do przedłożenia wszystkich dokumentów wymienionych w SIWZ

Każdy podmiot oferty wspólnej (konsorcjum) zobowiązany jest dołączyć dokumenty wymienione w SIWZ pkt VI.2.

**VIII. Wykonawcy zobowiązani są również do :**

Oferta powinna być sporządzona według wzoru formularza oferty.

**IX. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów , a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami**

9.1. Specyfikację istotnych warunków zamówienia udostępnia się na stronach internetowych Urzędu Gminy Boniewo [www.bip.boniewo.pl](http://www.bip.boniewo.pl/) od dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych do upływu terminu składania ofert.

9.2.Na wniosek Wykonawcy Zamawiający przekazuje SIWZ nieodpłatnie.

9.3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

a/ zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień ,jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków

zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

b/ przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

c/ treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekaże wszystkim wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej na której zostanie umieszczona specyfikacja istotnych warunków zamówienia,

d/ jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku o którym mowa w pkt 9.3a , lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.

9.4. W uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków

zamówienia zapytania oraz zamieści na stronie internetowej na której zostanie umieszczona specyfikacja istotnych warunków zamówienia,

9.5. W przypadku określonym w pkt 9.4. nie prowadzącym do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieści informację na stronie internetowej.

9.6. Zamawiający informuje, że nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.

9.7. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres:

**Gmina Boniewo ul. Szkolna 28, 87-851 Boniewo ; fax: (054) 2840671**

9.8.Uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami wyznacza się następujące osoby:

Zdzisława BywalskaTel **(054) 2840181**we 37

9.9. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie drogą pocztową na adres podany w pkt 9.7 SIWZ faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

**X.Wymagania dotyczące wadium**

**10.1.Oferta winna być zabezpieczona wadium w wysokości :2 000 PLN słownie dwa tysiące złotych 00/100**

**które może być wniesione w jednej z poniższych form:**

w pieniądzu przelewem na konto Zamawiającego :

**BS Lubraniec Oddz. Boniewo  
90955910300007026320000001- przed upływem terminu składania ofert**

**tj. do 15 maja 2019 roku do godz.11 :00**

- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

* gwarancjach bankowych,
* gwarancjach ubezpieczeniowych
* poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2014 r. poz. 1804, oraz z 2015 poz.978 i 1240))

10.2. Sposób przekazania: dołączone w oryginale do oferty przed upływem terminu składania ofert.

-Wadium złożone w oryginale do oferty wyczerpuje postawiony warunek. Za termin wniesienia wadium w formie przelewu pieniężnego przyjmuje się termin uznania na rachunku Zamawiającego. tj. do

**15 maja 2019** do godz.**11:00**

10.3. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium Wykonawcom po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnienia postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

10.4. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

10.5. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy ,który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,

10.6. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art.46 ust.1 PZP , jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.

10.7.Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

10.8.Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami na podstawie art.46 ust. 4a oraz art.46 ust.5 ustawy Prawo zamówień publicznych .

**XI. Termin związania ofertą**

11.1Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu określonego w SIWZ do składania ofert.

11.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

11.3. Odmowa wyrażenia zgody**,** o której mowa w pkt. 11.2, nie powoduje utraty wadium.

11.4. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania z ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

11.5.Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert**.**

ofert**.**

**XII. Opis sposobu przygotowywania ofert**

12.1. Oferta składana przez Wykonawcę powinna być sporządzona według wzoru formularza oferty zamieszczonym w niniejszej specyfikacji w języku polskim, w formie pisemnej.

12.2. Procedura odwrócona art.24aa ustawy Prawo zamówień publicznych :  
  
Informujemy,  że w ramach niniejszego postępowania   zgodnie z informacją zamieszczoną w ogłoszeniu Zastosowano procedurę, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy PZP/ Prawo zamówień publicznych/.  
  Z uwagi na powyższe na etapie składania  ofert wymaganymi załącznikami są :   
Oferta, wadium oraz oświadczenia potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz nie podleganie wykluczeniu zgodnie z  art. 25a ust1 PZP .

Jednocześnie przypominamy, że zgodnie z art.26 ust.2 PZP Zamawiający  może wezwać wykonawcę , którego oferta została  oceniona najwyższej do złożenia oświadczeń  oraz dokumentów  potwierdzających okoliczności art.25 ust.1  , oraz zgodnie z art.26 ust.2f PZP Zamawiający może wezwać Wykonawców na każdym etapie postępowania do złożenia oświadczeń , dokumentów potwierdzających   , ze nie podlegają wykluczeniu , spełniają warunki udziału w postępowaniu-  dokumenty oraz oświadczenia  zostały szczegółowo  wymienione w ogłoszeniu oraz SIWZ .

12.3. Formularz oferty wraz ze stanowiącymi jego integralną część załącznikami zostaną wypełnione przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej specyfikacji, bez dokonywania w nich zmian przez Wykonawcę. W przypadku, gdy jakakolwiek część powyższych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy wpisuje on „nie dotyczy”.

12.4. Dokumenty inne niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą

12.5. Wykonawca nie ma możliwości złożenia oferty wariantowej.

12.6. Wykonawca złoży tylko jedną ofertę, zawierającą jedną jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.

W przypadku składania oferty wspólnej podmioty występujące wspólnie winny być określone na formularzu oferty oraz na kopercie, w której umieszczona jest oferta.

12 .7 Waluty oferty.

Cena całkowita i ceny jednostkowe zostaną podane przez wykonawcę w całości w walucie polskiej.

12.8. Wszystkie strony oferty, w tym strony wszystkich załączników oraz wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, będą podpisane przez Wykonawcę lub uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy. Pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów załączonych do oferty. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i trwale spięte.

12.9.Wg Prawa zamówień publicznych w przypadku, gdy Wykonawca uzna, że niektóre informacje zawarte w składanej ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca jest zobowiązany powyższe

dokumenty oferty umieścić w zamkniętej kopercie, którą należy opieczętować firmową pieczątką, podpisać „CZĘŚĆ NIEJAWNA OFERTY” i dołączyć do części jawnej oferty.

12.10. Wykonawca winien umieścić ofertę w kopercie:

1. zaadresowanej do Zamawiającego na adres:

**Gmina Boniewo**

**Ul. Szkolna 28**

**87-851 Boniewo**

posiadającej oznaczenie:

oferta na realizację zadania pn „ **Utworzenie Klubu „Senior+” z dopiskiem nie otwierać przed dniem 15 maja 2019 roku do godz. 11:10”**

1. posiadającej nazwę i adres Wykonawcy.

12.11.Wykonawca może zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o zmianie lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert.

**Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.**

12.12.Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty

**XIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

13.1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego :

a/ osobiście lub za pośrednictwem posłańca – sekretariat Urzędu gminy Boniewo ul. Szkolna 28 Boniewo lub

b/ za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku Prawo pocztowe na adres Gmina Boniewo ul. Szkolna 28p-ta 87-851 Boniewo .

13.2. Termin składania ofert upływa dnia  **15 maja**  **2019 roku do godz.11:00**

13.3. Ofertę złożoną po terminie zwraca niezwłocznie bez otwierania .

13.4 Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierz przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

13.5. Zamawiający otworzy oferty w obecności Wykonawców , którzy zechcą przybyć w dniu

**15 maja 2019 roku o godz. 11:10**  w siedzibie Urzędu Gminy Boniewo,ul. Szkolna 28 ,

p-ta 87-851 Boniewo – gabinet Wójta Gminy.

13.6. Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy i adresy Wykonawców, ceny ofert, termin wykonania zamówienia, okres gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

**XIV. Opis sposobu obliczania ceny.Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia wag kryteriów i sposobu oceny ofert.**

1. Cena określona w ofercie jest ceną ryczałtową. Oferta musi zawierać cenę wyrażoną w złotych polskich obejmującą wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia **nawet w przypadku, gdy na moment składania oferty nie można było przewidzieć wszystkich kosztów i pełnego zakresu robót budowlanych, niezbędnych do całkowitego i należytego wykonania umów, cena nie ulegnie zmianie a konieczne roboty zostaną wykonane w ramach zawartej umowy .**
2. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług i podatku akcyzowym.
3. Wykonawca składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku .

4.  Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się niżej podanym kryterium i jego wagą:

1) **cena** 60 %

2) **Okres gwarancji na przedmiot zamówienia** 40 %

5.W kryterium „cena” zostanie zastosowany wzór:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ocena punktowa = | cena minimalna | x 60 punktów cena badana |
| cena badana |

6.Zasady oceny kryterium „**Okres gwarancji na przedmiot zamówienia** „

a/ okres gwarancji liczony w miesiącach ,

b/ minimalny okres gwarancji 4 lata

c/ maksymalny okres gwarancji 5 lat

d/ ocena punktowa oferty w kryterium „Okres gwarancji na przedmiot zamówienia”

- oferty poniżej 4 lat oraz powyżej 5lat otrzymają „0 pkt”,

- jeżeli oferta jest najkorzystniejsza lub równa ofercie najkorzystniejszej otrzymuje

maksymalną liczbę punktów tj. „40 pkt”,

- jeżeli wszystkie oferty są równe wszystkie otrzymują maksymalną liczbę punktów tj. „

„40 pkt”,

-jeżeli złożona oferta jest ofertą pośrednia (pomiędzy ofertą najmniej korzystną a

najkorzystniejsza ) jej wartość obliczana jest w sposób następujący :

Ocena punktowa = gwarancja badana / gwarancja maksymalna x 40 punktów

**Razem kryterium cena + kryterium gwarancja na przedmiot zamówienia = ilość uzyskanych punktów.**

7.Ceny określone przez Wykonawcę są ważne na okres ważności zamówienia i nie będą podlegały zmianom z wyjątkiem postanowień odpowiednich zapisów szczegółowych warunków umowy.

8..Do porównania ofert brana będzie pod uwagę cena brutto w PLN.

9.Kolejność otwierania ofert będzie zgodna z kolejnością ich wpływu do Zamawiającego.

10. W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty według kryterium cena – 60 % , kryterium Okres gwarancji na przedmiot zamówienia -40 % i razem .

11Brak możliwości wyboru najkorzystniejszej oferty z uwagi na taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert w przypadku dwóch lub więcej ofert prowadzi do wyboru przez Zamawiającego spośród tych ofert jako najkorzystniejszej oferty z niższą cena , niezależnie od oceny oferty w zakresie innego kryterium art.91 ust.4 PZP .

12 W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

13 Zamawiający poprawi w ofercie :

a/ oczywiste omyłki pisarskie

b/ oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych

dokonanych poprawek,

c/ inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

Niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

14 Zamawiający odrzuci ofertę zgodnie z art.89 ust.1 ustawy PZP

**XV. Informacje o formalnościach , jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

15.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który zaproponuje najkorzystniejszą ofertę oraz spełni wszystkie warunki określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

* 1. Niezwłocznie Zamawiający przekazuje informacje Wykonawcom po wyborze najkorzystniejszej oferty . Zgodnie z art.92 ust.1 Prawa zamówień publicznych

15.3..Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający umieszcza informację , o których mowa w art.92 ust.1 pkt 1 i 5-7 ustawy Prawo zamówień publicznych na stronie internetowej .

15.4 Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie zgodnie z art.94 ust.1 pkt 2

15.5.Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art.93 ust.1 ustawy

### XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

### Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Nie dotyczy

**XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy zawieranej w sprawie zamówienia publicznego .**

17.1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania umowy z należytą starannością

17.2.Po zakończeniu inwestycji dostarczy geodezyjną powykonawczą inwentaryzację .

17.3. W przypadku stwierdzenia rażących naruszeń umowy Zamawiający może odstąpić od umowy .

17.4.Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania osób , którym powierzył wykonanie zamówienia.

17.5 Wykonawca zobowiązany jest zapewnić na budowie kierownika branży budowlanej.

17.6 Podstawą do rozliczenia wykonanych robót w niniejszym postępowaniu jest **ryczałt .**

17.7. Wykonawca po zakończeniu realizacji zadania przedłoży kosztorys powykonawczy realizacji zadania sporządzony przez wykonawcę na podstawie złożonej oferty oraz obmiaru rzeczywistych wykonanych robót . Wykonawca nie będzie upoważniony do żądania za wykonanie zamówienia wynagrodzenia przekraczającego wartość zawartą w ofercie i umowie.

17.8 Należność za wykonane roboty zostanie wypłacona w terminie 30 dni na podstawie prawidłowo doręczonej faktury do zamawiającego , zgodnie z dokonanym protokołem odbioru zadania.

17.9 Wykonawca jest zobowiązany do używania wyłącznie sprzętu oraz materiałów ,które nie spowodują niekorzystnego wpływu na jakość wykonanych robót.

17.10 Wykonawca zobowiązuje się do podpisania umowy w terminie i na warunkach określonych przez zamawiającego .

17.11 Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy (w formie aneksu), w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem wskazanych w pkt.17.12 warunków ich wprowadzenia:

1) zmiany spowodowane siłą wyższą uniemożliwiającą wykonanie przedmiotu umowy;

2) urzędowe zmiany obowiązującej stawki podatku od towarów i usług (VAT);

3) zmiana terminu realizacji zamówienia w następujących sytuacjach:

a) przerw w realizacji robót powstałych z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy,

b) gdy wykonanie przedmiotu umowy jest uzależnione od wykonania robót zamiennych .

c/ wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych

4) zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy,

5)zaistniała konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenie zmian w dokumentacji projektowej,

6) konieczność realizacji przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych, technologicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa lub w sytuacji, gdy zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziłoby niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy,

7) zmiana numeru rachunku bankowego.

**Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.**

**17.12.** Istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, przewidziane w pkt 17.11. dopuszczalne są tylko pod następującymi warunkami:

1) zmiany nie mogą powodować zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy określonego w niniejszej umowie, z zastrzeżeniem pkt.17.11. ppkt 2);

2) zmiana osób przewidzianych do realizacji zamówienia może nastąpić tylko na osoby o kwalifikacjach zawodowych równorzędnych lub wyższych do kwalifikacji, które podlegały ocenie,

3) jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22austawy Prawo zamówień publicznych w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

3. Zmiana umowy dokonana zostanie w formie pisemnego aneksu podpisanego przez strony niniejszej umowy.

**Szczegóły dotyczące zawarcia umowy zostały zawarte w projekcie umowy stanowiącej załącznik do SIWZ.**

**XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia .**

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istnych warunków zamówienia przysługują również organizacją wpisanym na listę, o której mowa w art.154 pkt 5 ustawy.

Szczegółowy dotyczące środków ochrony prawnej zostały zawarte w Dziale VI Środki ochrony prawnej Rozdział 1i 2 oraz 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych(Dz. U. z 2018,poz.1986 z poźn. zm)

**XIX. Oferty częściowe;**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

**XX.Umowa ramowa:**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

**XXI. Zamówienia zgodnie z art. 67 ust.1 pkt 6 i 7 i art.134 ust..6 pkt 3**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień na podstawie powyższych artykułów

**XXII. Oferty wariantowe:**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**XXIII. Droga elektroniczna:**

Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

**XXIV. Informacje dotyczące walut:**

Zamawiający nie przewiduje rozliczania w walutach obcych. Obowiązującą walutą jest PLN .

**XXV.Aukcja elektroniczna:**

Zamawiający nie dopuszcza zastosowania aukcji elektronicznej.

**XXVI. Udział w postępowaniu:**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**XXVII. Podwykonawcy:**

1.Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. W takim przypadku zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy, lub podania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 22a, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy.

2.Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

3.Umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są  roboty budowlane, muszą spełniać wymogiokreślone w projekcie umowy, stanowiącej załącznik do specyfikacji, w ustawie Pzp i przepisach K.c., których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu.

4. Umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, nie podlegają obowiązkowi przedkładania zamawiającemu, jeżeli ich wartkość nie przekracza 50 000 zł bez względu na przedmiot tych dostaw lub usług.

**XXVIII. Zastosowanie dynamicznego sposobu zakupów:**

nie dotyczy

**XXIX. Wymagania w zakresie w art.29 ust.3a ustawy Prawo zamówień publicznych .**

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę (art. 22 § 1 Kodeksu pracy) pracowników którzy wykonują czynności związane z wykonywaniem robót budowlanych opisanych w dokumentacji budowlanej celem realizacji zadania . Wymóg zatrudnienia nie dotyczy osób kierujących budową, wykonujących usługi geodezyjne, osób wykonujących usługi sprzętowe i transportowe oraz osób wykonujących dostawy materiałów budowlanych.

Zamawiający może w każdym czasie w celu potwierdzenia zatrudniania żądać przedłożenia dokumentów, zgodnie z zapisami zawartymi we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 1do SIWZ. Uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a, oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań określone zostały we wzorze umowy stanowiącej załącznik nr 1 do SIWZ.

2.W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na

podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

1. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny ,
2. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów ,
3. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
4. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

* **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego.Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy lub,
* poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności[[1]](#footnote-2) bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowani lub,
* **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS,** potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy lub,
* poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.

1. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności zamawiający przewiduje

sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w projekcie umowy w sprawie zamówienia publicznego, stanowiącym załącznik do SIWZ. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności.

1. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

**XXX. Wymagania w zakresie w art.29 ust.4 ustawy Prawo zamówień publicznych**

Zamawiający nie przewiduje wymagań okre4slony w art.29 ust.4 PZP

**XXXI. Wymagania w zakresie w art.143a ust.3 ustawy Prawo zamówień publicznych**

**Nie dotyczy niniejszego postępowania**

**XXXII. Wymagania w zakresie w art. 91 ust.2a ustawy Prawo zamówień publicznych**

**Nie dotyczy niniejszego postępowania .**

**XXXIII. Wymagania w zakresie w art.10a ust2 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający nie przewiduje katalogu elektronicznego lub dołączenia katalogu elektronicznego do oferty .**

***klauzula informacyjna z art. 13 RODO do w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego***

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związkuz przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

* administratorem Pani/Pana danych osobowych jest  *Gmina Boniewo , 87-851 Boniewo , ul. Szkolna 28.*
* inspektorem ochrony danych osobowych w *Gminie Boniewo*  jest Pan Paweł Modrzejewski  kontakt: inspektor@kiodo.pl Tel. 54 4544001
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODOw celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego /dane identyfikujące postępowanie, np. nazwa, numer/prowadzonym w trybie **Utworzenie Klubu „Senior+”**
* prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego .
* odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych**\*\***;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
* nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowaw art. 20 RODO;
* **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**\*Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

***\*\* Wyjaśnienie:****skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania  
o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

***\*\*\* Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

......................................................... **Gmina Boniewo**

......................................................... **ul. Szkolna 28**

.........................................................  **87-851 Boniewo**

( nazwa Wykonawcy)·

# O F E R T A

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym o wartości mniejszej od kwot progowych określonych w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy PZP opublikowanego w Biuletynie Zamówień Publicznych Urzędu Zamówień Publicznych pod numerem **….…….……..-N-2019**oraz przez podanie do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego i stronach internetowych Zamawiającego [www.bip.boniewo.pl](http://www.bip.boniewo.pl/)

**1.Oferujemy wykonanie zadania pn.**

**„Utworzenie Klubu „Senior+”**

**za cenę:**

-**bez podatku Vat**............................................zł/ słownie:...........................................................................................................................złotych

**- podatek VAT** ….. % ……………………………zł

Słownie:………………………………………………………………………………..złotych

-**z podatkiem Vat**......................................................zł/ słownie:...........................................................................................................................złotych

**Okres gwarancji na przedmiot zamówienia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

3.Oświadczamy, że:

3.1. akceptujemy określony w specyfikacji istotnych warunków zamówienia termin realizacji robót

3.2. zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia , projektem umowy i akceptujemy je bez zastrzeżeń i w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego na wykonanie robót, objętych zamówieniem za wyżej wymienioną cenę na warunkach określonych w projekcie umowy.

3.3. uważamy się za związanych ofertą przez okres 30 dni licząc od terminu składania ofert.

3.4.W przypadku przyznania nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

3.5.Informacje zawarte na stronach od\* ….. do ….. stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępniane przez Zamawiającego.

\* w przypadku braku zapisu należy wpisać nie dotyczy.

4. Oświadczam/y/, że wybór oferty będzie / nie będzie prowadził \*do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie

a/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/nazwa towaru lub usługi których dostawa lub świadczenie będzie prowadziło do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego/.

b/ wartość towaru lub usługi bez kwoty podatku VAT \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5.Jesteśmy \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

małym , średnim przedsiębiorcą

6 Zamierzam/Nie zamierzam\* powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy/ podwykonawcom.

6a.Zakres zamówienia powierzonego wykonawcy: Wartość lub procentowa część , zakres zamówienia jaki zostanie powierzony podwykonawcy/podwykonawcom .

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7.Oferta wraz z załącznikami została złożona na …… stronach.

8.Oświadczam/my, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13lubart. 14RODO 1wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałemw celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu2

\*skreślić jeżeli nie dotyczy

1)rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

2) W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

......................................................................................

data i podpisy Wykonawcy

lub upoważnionych przedstawicieli

Wykonawcy

data złożenia oferty..............................

Miejscowość data

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

wykonawca

wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania i podmiotów na rzecz których roboty te zostały wykonane z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz którego roboty budowlane były wykonane a jeżeli z uzasadnionej przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Rodzaj wykonanych robót budowlanych (nazwa zadania  i miejsce realizacji). | Nazwa  zamawiającego  (adres, telefon, faks) | Data i miejsce realizacji  (rok, miesiąc) | Wartość zamówienia brutto  (w zł) |
| .......................................  .......................................  ....................................... | .....................................  .....................................  .................................... | .............................  .............................  ............................. | ...............................  ...............................  ............................... |
| .......................................  .......................................  ...................................... | .....................................  .....................................  ..................................... . | .............................  .............................  ............................. | ...............................  ...............................  ............................... |
|  |  |  |  |

*Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.*

Rozporządzenie Prezesa Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia na potwierdzenie

Pieczęć i podpisy osób upoważnionych

do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

Miejsce i data……………………….

1. [↑](#footnote-ref-2)