ZARZĄDZENIE Nr 43/2018
WÓJTA GMINY BONIEWO

z dnia 12 listopada 2018 r.

w sprawie przeprowadzenia pełnej inwentaryzacji w 2018 r. oraz powołania komisji inwentaryzacyjnej i zespołów spisowych do jej przeprowadzenia.

Na podstawie art. 4 ust. 5, w związku z art. 26 ust. 1 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2016 r. poz. 1047 z późn. zm) oraz Zarządzenia Nr 41/2018 Wójta Gminy Boniewo z dnia 29 października 2018 roku. w sprawie wprowadzenia wewnętrznej instrukcji inwentaryzacyjnej w Urzędzie Gminy Boniewo, zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Ustala się następujący zakres i sposób przeprowadzenia inwentaryzacji w 2018 r. w Urzędzie Gminy Boniewo:

1) drogą spisu z natury:
   a) druki ścisłego zarachowania,
   b) środki trwałe i wyposażenie (bez gruntów i praw),
   c) środki trwałe i wyposażenie będące własnością innych jednostek (bez gruntów i praw),
   d) zapasy paliwa i opału;
2) drogą potwierdzenia sald:
   a) środki pieniężne znajdujące się w bankach, na rachunkach bieżących, na rachunkach lokat, w depozytach, itp.,
   b) należności, w tym pożyczki (z wyłączeniem należności spornych, wątpliwych, publicznoprawnych i od osób nie prowadzących ksiąg rachunkowych),
   c) zobowiązania (za wyjątkiem zobowiązań wobec pracowników i publicznoprawnych),
   d) powierzone obcym jednostkom własne składniki majątkowe;
3) drogą weryfikacji - porównania danych z ewidencji z dokumentacją i ich analiza:
   a) środki trwałe, do których dostęp jest utrudniony (bez gruntów i praw),
   b) należności sporne i wątpliwe, a także dochodzone na drodze sądowej,
   c) grunty, prawa wieczystego użytkowania i prawa spółdzielcze,
   d) udziały w spółkach kapitałowych,
   e) środki pieniężne w drodze,
   f) rozrachunki publiczno - prawne,
   g) należności i zobowiązania z pracownikami i osobami nie prowadzącymi ksiąg rachunkowych,
   h) rozliczenia międzyokresowe czynne i bierne,
   i) fundusze własne i specjalne,
   j) rezerwy i rozliczenia międzyokresowe przychodów,
   k) inwestycje rozpoczęte,
   l) wartości niematerialne i prawne,
   m) wszystkie inne niewymienione powyżej składniki aktywów i pasywów.

2. Inwentaryzację należy przeprowadzić według stanu na dzień 31 grudnia 2018 r., z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Składniki majątkowe będące własnością innych jednostek, znajdujące się w użytkowaniu Urzędu Gminy Boniewo, należy zinwentaryzować w terminach określonych w zawartych umowach ich użyczenia.

§ **2.** Harmonogram i zakres inwentaryzacji w Urzędzie Gminy Boniewo w 2018 roku ustali Komisja Inwentaryzacyjna.

§ 3. 1. Do przeprowadzenia inwentaryzacji powołuje się Komisję Inwentaryzacyjną w składzie:

1) Bywalska Zdzisława - Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej;
2) Kozłowska Anna - Członek Komisji Inwentaryzacyjnej;
3) Grunt Anna - Członek Komisji Inwentaryzacyjnej;

przypisane im pola spisowe i zakresy prac:

1) zespół spisowy nr 1, w składzie:

a) Pawłowska Renata,

b) Kaczmarek Anna

c) Stelmasik Marta

1) zespół spisowy nr 2, w składzie:

a) Nieznański Tomasz - Przewodnicząca Zespołu,

b) Majchrzak Katarzyna - Członek Zespołu,

c) Szymańska Sylwia - Członek Zespołu,

2) zespół spisowy nr 3, w składzie:

a) Witczak Iwona - Przewodnicząca Zespołu,

b) Wiśniewska Ewa - Członek Zespołu,

b) Świątkowska Bożena - Członek Zespołu,

2. Zobowiązuje się przewodniczących zespołów spisowych do:

1) przeprowadzenia spisu z natury rzeczowych i pieniężnych składników majątku Urzędu Gminy Boniewo, a także dokonania weryfikacji, tj. porównania danych w księgach rachunkowych z odpowiednimi dokumentami źródłowymi;

2) terminowego (do 3 dni po zakończeniu) przekazania Przewodniczącemu Komisji Inwentaryzacyjnej arkuszy spisowych oraz informacji i sprawozdania o wszelkich stwierdzonych w czasie spisu nieprawidłowościach w zakresie ewidencji i gospodarki składnikami majątku, zabezpieczenia ich przez zniszczeniem lub zaginięciem;

3) rozliczenia się z pobranych arkuszy spisowych.

§ 5. Zobowiązuje się pracowników Urzędu Gminy Boniewo do zapewnienia harmonijnej pracy zespołów spisowych.

§ 6. Odpowiedzialnym za przeprowadzenie inwentaryzacji czyni się Przewodniczącego Komisji Inwentaryzacyjnej Urzędu Gminy Boniewo.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

