

**UCHWAŁA NR XVII/107/12
RADY GMINY BONIEWO**

z dnia 11 lipca 2012 r.

w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Otmianowo

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 7, art.35 ust. 1, art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241; z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675; z 2011 r. Nr 21, poz. 11, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 149, poz. 887, Nr 217, poz. 1281; z 2012 r. poz. 567) po przeprowadzonej konsultacji z mieszkańcami uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwała się statut sołectwa Otmianowo Gminy Boniewo stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr VIII/37/90 Rady Gminy Boniewo z dnia 21 listopada

1990 r. w sprawie przyjęcia Statutu Sołectw i uchwała nr IV/14/98 Rady Gminy Boniewo z dnia 8 grudnia 1998 r. zmieniająca uchwałę Nr VIII/37/90 Rady Gminy Boniewo z dnia 21 listopada 1990 r. w sprawie przyjęcia Statutu Sołectw.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

inż. Jarosław Gazda

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XVII/107/12
Rady Gminy Boniewo
z dnia 11 lipca 2012 r.

STATUT SOŁECTWA OTMIANOWO

Rozdział 1.

NAZWA I OBSZAR SOŁECTWA

§ 1. Sołectwo Otmianowo, zwane dalej sołectwem jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z mieszkańcami innych sołectw tworzą wspólnotę samorządową Gminy Boniewo, zwanej dalej Gminą.

§ 2. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591, ze zmianami),
- 2) statutu Gminy Boniewo,
- 3) niniejszego statutu.

§ 3. W skład sołectwa Otmianowo wchodzi miejscowość Otmianowo.

Rozdział 2.

ZAKRES DZIAŁANIA I ZADANIA SOŁECTWA

§ 4. Do zakresu działania sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne sołectwa, niezastrzeżone ustawami i statutem gminy na rzecz organów samorządu terytorialnego, organów administracji ogólnej i innych podmiotów, a szczególności:

1. Zarządzanie i korzystanie z mienia komunalnego przekazanego przez Gminę,
2. Współpraca z radnymi z terenu sołectwa,
3. Współpraca z Gminą i jej jednostkami organizacyjnymi oraz organizacjami pozarządowymi w zakresie:
 - a) ochrony zdrowia poprzez propagowanie zdrowego żywienia, organizowanie spotkań i pogadanek z lekarzami, kursów w zakresie udzielania pierwszej pomocy itp.
 - b) kultury poprzez organizowanie na terenie sołectwa uroczystości z okazji tradycyjnych świąt, rocznic, dni oraz kultywowanie obrzędów i tradycji,
 - c) ochrony środowiska i przyrody, upowszechnienie ekologii i dbałości o środowisko naturalne poprzez udział w akcji sprzątania świata, realizacje programu segregacji śmieci,
 - d) ochrony przeciwpożarowej,
 - e) organizowanie prac i inicjatyw społecznie użytecznych.

§ 5. 1. Podstawą działalności sołectwa są środki stanowiące Fundusz Sołecki. Zasady tworzenia Funduszu Sołeckiego określają odrębne przepisy.

2. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

§ 6. Mieszkańcy sołectwa realizują zadania poprzez działalność uchwałodawczą zebrania wiejskiego, opiniowanie spraw dotyczących sołectwa, współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznych, występowanie do Rady Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa.

Rozdział 3.

ORGANIZACJA I ZADANIA ORGANÓW SOŁECTWA

§ 7. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie,

2) sołtys, którego działalność wspomaga rada sołecka.

§ 8. 1. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej kończy się z dniem upływu kadencji Rady Gminy. Po upływie kadencji sołtys i rada sołecka pełnią swoje obowiązki do czasu wyboru nowego sołtysa i rady sołeckiej.

2. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza Rada Gminy w formie uchwały. Wybory powinny się odbyć w terminie do 6 miesięcy od rozpoczęcia kadencji nowo wybranej Rady Gminy.

3. Obsługę techniczno-biurową organów sołectwa podczas zebrania wiejskiego zapewnia Urząd Gminy.

Zebranie wiejskie

§ 9. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

§ 10. 1. Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy dotyczące sołectwa mające wpływ na jego organizację, strukturę oraz granice.

2. W szczególności do zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa, rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków,
- 2) rozpatrywanie informacji sołtysa z jego działalności i działalności rady sołeckiej,
- 3) składanie wniosków wskazujących przedsięwzięcia planowane do realizacji w ramach środków funduszu sołeckiego,
- 4) wyrażanie stanowiska sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez sołectwo wystąpi organ Gminy,
- 5) określanie zasad korzystania z mienia sołeckiego,
- 6) podejmowanie decyzji w sprawie organizowania prac społecznych na rzecz sołectwa ,
- 7) występowanie do Rady Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa.

Zasady i tryb zwoływania zebrania wiejskiego

§ 11. Prawo uczestnictwa i głosowania w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do rady gminy. W zebraniu mogą również brać udział przedstawiciele organów Gminy oraz organizacji społecznych i politycznych zaproszeni przez sołtysa lub radę sołecką.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek rady sołeckiej,
- 3) na wniosek co najmniej 1/5 ogółu mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim,
- 4) na wniosek Wójta lub Rady Gminy.

2. W razie niemożności sprawowania funkcji sołtysa zebranie wiejskie zwołuje upoważniony i wskazany przez sołtysa członek rady sołeckiej.

3. W razie śmierci lub dłuższej niż 3 miesiące nieobecności lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu, zebranie zwołuje upoważniony, wskazany przez Wójta członek rady sołeckiej.

§ 13. 1. Sołtys informuje o zebraniu podając termin, miejsce i temat zebrania wiejskiego mieszkańców sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty, przynajmniej 7 dni przed terminem zebrania.

2. Sołtys informuje Wójta Gminy o planowanym zebraniu wiejskim.

3. Informacje o zebraniu Sołtys przekazuje radnym z terenu sołectwa.

4. Zebranie jest ważne, gdy zostali o nim powiadomieni mieszkańcy w sposób zwyczajowo przyjęty i uczestniczy w nim przynajmniej 20 % mieszkańców sołectwa posiadających czynne prawo wyborcze do rady gminy.

5. Zebranie w drugim terminie może odbyć się w odstępie 30 minut od terminu zwołania pierwszego zebrania. Zebranie w drugim terminie jest ważne bez względu na liczbę obecnych na zebraniu. Zawiadomienie o zebraniu powinno zawierać informację na ten temat.

6. Zebranie wnioskowane przez mieszkańców sołectwa lub organ Gminy sołtys wyznacza najpóźniej na 14 dzień, liczony od daty otrzymania wniosku w tej sprawie, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

7. Jeżeli sołtys nie zwoła zebrania wiejskiego w terminach, o których mowa w ust.6 i w § 14 zebranie może zostać zwołane przez Wójta Gminy.

§ 14. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

§ 15. 1. Przewodniczącym zebrania jest sołtys, ale może być wybrany inny przewodniczący spośród uczestników, jeżeli sołtys nie może pełnić tej funkcji w danym dniu.

2. Zebranie przebiega zgodnie z przyjętym przez uczestników zebrania porządkiem obrad.

§ 16. 1. Zebranie wiejskie podejmuje uchwały zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw".

2. Uchwały zebrania wiejskiego podejmowane są w głosowaniu jawnym z wyjątkiem przeprowadzenia wyborów oraz odwołania sołtysa i członków rady sołectwiej.

§ 17. Z zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) miejscowość i datę zebrania,
- 2) stwierdzenie ważności zebrania,
- 3) porządek zebrania,
- 4) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji,
- 5) podpisy sołtysa i osoby sporządzającej protokół, do protokołu dołącza się listę obecności oraz załączniki w tym podjęte uchwały.

§ 18. Jeden egzemplarz protokołu z zebrania przekazuje się Wójtowi Gminy w terminie 14 dni od dnia odbycia zebrania wiejskiego.

Sołtys

§ 19. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

§ 20. 1. Do zakresu działania sołtysa należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- 2) zwoływanie i prowadzenie zebrań wiejskich z wyjątkiem sytuacji określonej w § 15 ust.1 oraz przygotowanie projektów uchwał zebrania wiejskiego,
- 3) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego,
- 4) realizowanie uchwał Rady Gminy dotyczących sołectwa,
- 5) inicjowanie przedsięwzięć planowanych do realizacji w ramach funduszu sołectwiego,
- 7) organizowanie i koordynowanie działań w zakresie pomocy mieszkańcom sołectwa w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych,
- 8) uczestniczenie w sesjach Rady Gminy i występowanie w imieniu sołectwa,
- 9) uczestniczenie w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta,
- 10) składanie na zebraniu wiejskim na zakończenie kadencji sprawozdania ze swojej działalności oraz z działalności rady sołectwiej,
- 11) zgłaszanie wniosków do Wójta Gminy i Rady Gminy w sprawach dotyczących sołectwa,
- 12) wywieszanie na tablicach ogłoszeń plakatów i ogłoszeń otrzymanych z Urzędu Gminy.

2. Sołtys otrzymuje zryczałtowaną dietę, której wysokość określa Rada Gminy w odrębnej uchwale.

§ 21. 1. Działalność sołtysa wspomaga rada sołectwiej wybierana w składzie 3-5 osobowym przez zebranie wiejskie, które decyduje również o liczbie członków rady sołectwiej.

2. Rada sołectwiej ma charakter opiniodawczy i doradczy, wspomagający działania sołtysa.

3. Rada sołecka wybiera ze swojego grona przewodniczącego.
4. Posiedzenia rady sołeckiej odbywają się stosownie do potrzeb.
5. Rada sołecka wyraża swoje stanowisko w formie opinii podejmowanych zwykłą większością głosów.
6. W pracach rady sołeckiej mogą uczestniczyć radni z terenu danego sołectwa bez prawa udziału w głosowaniu.
7. Członkowie rady sołeckiej sprawują swoje funkcje społecznie.
8. Do kompetencji rady sołeckiej należy:
 - 1) udzielanie pomocy sołtysowi w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa,
 - 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców oraz przedsięwzięć planowanych do realizacji ze środków funduszu sołeckiego,
 - 3) przygotowywanie zebrań wiejskich i przygotowywanie projektów uchwał tych zebrań,
 - 4) gromadzenie wniosków mieszkańców w sprawach sołectwa i referowanie ich na zebraniu wiejskim.

Rozdział 4.

ZASADY I TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 22. 1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza się na zebraniu wiejskim wyborczym zgodnie z harmonogramem stanowiącym załącznik do Uchwały Rady Gminy w sprawie zarządzenia wyborów organów sołectwa. O podjętej uchwale Wójt zawiadamia sołtysa.

2. Zawiadomienie o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej, podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem poprzez wywieszenie informacji na tablicach ogłoszeń w sołectwie.

3. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 20 % mieszkańców sołectwa posiadających czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

4. Mieszkańcy sołectwa uprawnieni do udziału w zebraniu podpisują listę obecności stanowiącą załącznik do protokołu z zebrania.

5. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory przeprowadza się w odstępnie 30 minut od terminu zwołania pierwszego zebrania bez względu na liczbę obecnych na zebraniu. Zawiadomienie o zebraniu powinno zawierać informację na ten temat.

6. Zebranie wiejskie wyborcze prowadzi wybrany w głosowaniu jawnym przez zebranie przewodniczący zebrania.

§ 23. Wybory Sołtysa i członków rady sołeckiej są powszechne, równe, bezpośrednie i odbywają się w głosowaniu tajnym.

§ 24. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 członków wybranych spośród obecnych na zebraniu mających uprawnienia określone w § 22 ust.3.

2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

§ 25. 1. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie wyników wyborów,
- 4) porządzenie protokołu z przeprowadzanych wyborów.

2. Protokół komisji skrutacyjnej z przeprowadzanych wyborów stanowi załącznik do protokołu z zebrania wiejskiego.

§ 26. 1. W pierwszej kolejności dokonuje się wyboru sołtysa a następnie przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej.

2. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej odbywają się spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających bierne prawo wyborcze zgłoszonych na zebraniu wiejskim.

3. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

4. W razie nieobecności kandydata na zebraniu wiejskim zgłaszający kandydaturę musi przedstawić pisemne oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie z podaniem funkcji na jaką kandyduje.

5. Komisja przed przystąpieniem do głosowania przedstawia zasady głosowania.

6. Głosowanie odbywa się na odrębnych kartach do głosowania opatrzonych pieczęcią Urzędu Gminy z umieszczonymi nazwiskami kandydatów według kolejności zgłoszeń.

7. Głosuje się poprzez postawienie znaku „x” w kratce obok nazwiska wybieranego kandydata.

8. Przy głosowaniu na sołtysa wyborcy stawiają znak "x" przy jednym nazwisku.

9. Dokonując wyboru członków rady sołeckiej wyborcy stawiają znak "x" przy nazwiskach maksymalnie tylu kandydatów ilu jest wybieranych do rady sołeckiej.

10. W przypadku uzyskania przez kandydatów takiej samej liczby głosów, zarządza się drugą turę głosowania.

11. Nieważne są głosy na kartkach:

- 1) całkowicie przedartych,
- 2) innych niż wymienione w ust. 6,
- 3) z ilością znaków "x" niezgodną z zapisami w ust. 8 i 9.

12. W przypadku, gdy druga tura głosowania nie przyniesie rozstrzygnięcia komisja skrutacyjna zarządza zgłoszenie nowych kandydatów lub dokoptowanie kandydatów i przeprowadza nowe głosowanie.

§ 27. 1. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

2. Za wybranych na członków rady sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 28. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji.

2. Z wnioskiem o odwołanie sołtysa i rady sołeckiej mogą wystąpić mieszkańcy sołectwa w liczbie nie mniej niż 20 % mieszkańców posiadających czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

3. Wniosek do zebrania wiejskiego o odwołanie sołtysa może złożyć również Wójt.

4. Wniosek o odwołanie sołtysa lub członka rady sołeckiej musi posiadać merytoryczne umotywowanie, do wniosku złożonego przez mieszkańców musi być załączona lista z podpisami oraz numerami PESEL.

5. Odwołanie sołtysa lub członka rady sołeckiej winno być poprzedzone wysłuchaniem wyjaśnień w sprawie zarzutów.

§ 29. 1. Zebranie wiejskie dla odwołania sołtysa lub członków rady sołeckiej i dokonania wyborów przedterminowych zwołuje Wójt powierzając prowadzenie zebrania pracownikowi urzędu gminy sprawującego rolę „opiekuna sołectwa”

2. Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.

3. Głosowanie nad odwołaniem sołtysa lub członka rady sołeckiej przeprowadza 3 osobowa komisja powołania na zebraniu wiejskim spośród uprawnionych do udziału w zebraniu

4. Odwołanie sołtysa może nastąpić w sytuacji:

- 1) nie wywiązywania się z obowiązków statutowych,
- 2) w razie powtarzającego się naruszania Konstytucji i ustaw,
- 3) dopuszczenia się czynów dyskwalifikujących w opinii społecznej.

5. W przypadku odwołania lub ustąpienia sołtysa lub członków rady sołeckiej, Wójt w terminie 1 miesiąca zarządza wybory uzupełniające. Wybory odbywają się według zasad określonych w § 23-28.

6. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy. W sytuacji kiedy dotyczy to sołtysa, jego obowiązki przyjmuje wyznaczony przez Wójta Gminy członek rady sołeckiej.

7. Kadencja sołtysa lub członka rady sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających upływa z dniem zakończenia kadencji organów sołectwa określonych w statucie. Funkcje pełnią do dnia wyborów nowego sołtysa i rady sołeckiej.

Rozdział 5. **GOSPODAROWANIE MAJĄTKIEM SOŁECTWA**

§ 30. 1. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

2. Na wniosek zebrania wiejskiego Gmina może w drodze uchwały przekazać Sołectwu część mienia komunalnego w zarząd i korzystanie oraz rozporządzanie dochodami z tego źródła w zakresie wskazanym w § 4 ust. 1.

3. Sołectwo gospodaruje przekazanymi składnikami mienia komunalnego w granicach zwykłego zarządu.

4. Ewidencja przekazanego Sołectwu mienia prowadzona jest w Urzędzie Gminy.

5. Odpowiedzialność za zarząd powierzonym mieniem ponosi Sołtys.

6. Z przekazanych składników mienia mieszkańcy Sołectwa korzystają zgodnie z przeznaczeniem, ich własnościami i zasadami prawidłowej gospodarki. Przekazanie lub przejęcie mienia dokonuje Wójt w formie protokołu zdawczo-odbiorczego, który powinien zawierać oznaczenie stron, oznaczenie przedmiotu przekazania, opis stanu technicznego i inne istotne informacje. Przekazanie nieruchomości Sołectwu nie może naruszać planów zagospodarowania gminy oraz innych przepisów prawa.

§ 31. 1. Na środki finansowe będące w dyspozycji Sołectwa składają się:

- 1) kwoty wyodrębnione w budżecie gminy w ramach funduszu sołeckiego,
- 2) wpływy uzyskane z powierzonego mienia i innych przedsięwzięć organizowanych przez mieszkańców sołectwa,
- 3) darowizny.

2. W przypadku wyodrębnienia w budżecie gminy środków na fundusz sołecki, jego przeznaczenie oraz tryb składania wniosków przez Sołectwo reguluje ustawa z dnia 20.02.2009 r. o funduszu sołeckim.

§ 32. Obsługę finansową Sołectwa prowadzi Urząd Gminy.

Rozdział 6. **KONTROLA I NADZÓR**

§ 33. Kontrola działalności organów sołectwa sprawowana jest na podstawie legalności, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 34. 1. Kontrolę działalności organów sołectwa sprawuje Rada Gminy poprzez działania własne lub wyznaczonych komisji, w tym komisji rewizyjnej.

2. Kontrolujący mają prawo do bezpośredniego wglądu w działalność organów sołectwa, jak i bezpośredniego wglądu w tok poszczególnych spraw załatwianych przez organy sołectwa.

§ 35. 1. Organami nadzoru nad działalnością organów sołectwa jest Rada Gminy i Wójt, a w sprawach finansowych Skarbnik Gminy.

2. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.

3. Rada Gminy i Wójt mają prawo żądania informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa niezbędnych do wykonywania przysługujących im uprawnień nadzorczych.

§ 36. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi uchwał zebrania wiejskiego w terminie 14 dni od ich podjęcia.

§ 37. 1. Wójt może zawiesić wykonanie uchwały zebrania wiejskiego na okres nie dłuższy niż 30 dni, a w przypadku stwierdzenia jej niezgodności z prawem wezwać do usunięcia naruszenia prawa.

2. W przypadku nieistotnego naruszenia prawa Rada Gminy nie stwierdza nieważności uchwały, ograniczając się do wskazania uchwałą, iż została wydana z naruszeniem prawa.

3. Nie stwierdza się nieważności uchwał zebrania wiejskiego po upływie jednego roku od dnia ich podjęcia.