

Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Boniewie ogłasza nabór na stanowisko
Pielęgniarka w DDP Senior+ w Boniewie

1. Nazwa i adres jednostki:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. Szkolna 3, 87-850 Boniewo

2. Liczba etatów: 1/4

3. Forma zatrudnienia: umowa o pracę

4. Miejsce pracy:

Dzienny Dom Pomocy w Boniewie, teren gminy Boniewo

5. Wymagania niezbędne:

Aktualne uprawnienia do wykonywania zawodu pielęgniarki

6. Wymagania dodatkowe

Doświadczenie w zawodzie

7. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

sprawdzanie ogólnego stanu zdrowia, pomoc w podawaniu leków, wykonywanie niezbędnych zastrzyków

8. Wymagane dokumenty:

a. życiorys;

b. list motywacyjny;

c. kserokopie dyplomów potwierdzających wykształcenie oraz przebieg dotychczasowego zatrudnienia, kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach lub szkoleniach;

d. oświadczenia:

- o niekaralności następującej treści: „Oświadczam, że nie byłem/am karany/a za przestępstwo popełnione umyślnie lub umyślnie przestępstwo skarbowe i nie toczy się przeciwko mnie postępowanie karne”
- o posiadaniu zdolności do czynności prawnych następującej treści: „Oświadczam, że posiadam pełną zdolność do czynności prawnych i korzystam z pełni praw publicznych zgodnie z ustawą z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (tekst jednolity Dz. U. z 2024r poz. 1135)”
- oświadczenie dotyczące zgody na przetwarzanie danych osobowych o treści: ”Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji na stanowisko –pracownik socjalny”
- o stanie zdrowia o treści: „Oświadczam, iż znajduję się w stanie zdrowia pozwalającym mi na wykonywanie pracy na stanowisku pracownik socjalny”
- Oświadczenie na temat władzy rodzicielskiej o treści: „Oświadczam, że nie jestem i nie byłem/am pozbawiony/a władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie jest mi zawieszona ani ograniczona”.

9. Klauzula informacyjna:

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO). Każdy kandydat przystępujący do naboru podaje swoje dane dobrowolnie. Bez podania wymaganych danych osobowych nie będzie możliwy udział w naborze.

Cel przetwarzania danych: przeprowadzenie naboru na stanowisko pracy w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Boniewie.

10. Informacja czy wysokość wskaźnika zatrudnienia osób niepełnosprawnych w GOPS w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia o naborze wynosi co najmniej 6%, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych:

Informuję, że w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia niniejszego ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Boniewie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych był niższy niż 6%.

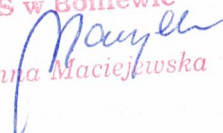
11. Dodatkowe informacje:

Miejsce i termin składania ofert:

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście lub korespondencyjnie, w zamkniętej kopercie, w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Boniewie, ul. Szkolna 3, 87-850 Boniewo z dopiskiem: Dotyczy naboru na stanowisko „pielęgniarka w DDPS+”], **w terminie do dnia 28 maja 2025 r. do godz. 10:00** (decyduje data wpływu do Ośrodka).

Oferty, które wpłyną do Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane. Jednocześnie zastrzegamy sobie prawo kontaktu tylko z wybranymi kandydatami.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Boniewie.

KIEROWNIK
GOPS w Boniewie

mgr Anna Maciejewska